

УТВЕРЖДЕНО

**Решением Совета директоров
ПАО «ММК»
Протокол от 25.12.2024 №8**

**Председатель
Совета директоров ПАО «ММК»**



В.Ф. Рашников

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПАО «ММК»

г. Магнитогорск

Содержание

1	Общие положения и Область применения	3
2	Принципы антикоррупционной политики в ПАО «ММК»	3
3	Централизованная система антикоррупционного комплаенса	5
4	Основные антикоррупционные требования	5
5	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	7
6	Сообщения о найме бывших государственных и муниципальных служащих	7
7	Внутренний аудит и контроль	7
8	Ответственность за неисполнение требований антикоррупционной политики	8
9	Сообщения о нарушениях	8

1 Общие положения и область применения

1.1 Настоящая Антикоррупционная политика (далее – «Политика») - основополагающий документ ПАО «ММК», определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в ПАО «ММК» (далее также – «Общество»).

1.2 Требования настоящей Антикоррупционной политики подлежат соблюдению членами Совета директоров и исполнительных органов, функциональными руководителями, руководителями структурных подразделений (подразделений), работниками ПАО «ММК» и иными лицами, которые уполномочены действовать от имени ПАО «ММК».

2 Принципы антикоррупционной политики ПАО «ММК»

2.1 Соблюдение этических стандартов

В ПАО «ММК» сформирована корпоративная культура, обеспечивается обязательное соблюдение правил Кодекса этики всеми работниками. Члены Совета директоров и исполнительных органов, функциональные руководители, руководители структурных подразделений (подразделений) демонстрируют «тон сверху» и подают личный пример этичного поведения.

2.2 Обеспечение соблюдения законодательства (комплаенс)

В ПАО «ММК» соблюдаются законодательные требования во всех областях ее деятельности, включая нормы антикоррупционного законодательства, что обеспечивается внедрением и функционированием в Обществе централизованной системы антикоррупционного комплаенса.

2.3 Полное неприятие коррупции

В ПАО «ММК» действует принцип полного отказа от использования коррупционных действий, включая взятки и коммерческий подкуп, в том числе посредничество во взятке и коммерческом подкупе, при ведении экономической деятельности, во взаимоотношениях с представителями власти, с государственными и муниципальными служащими, деловыми партнерами, любыми физическими и юридическими лицами.

2.4 Предупреждение-Выявление-Расследование-Реагирование

В ПАО «ММК» действует комплексный подход в организации антикоррупционной работы, состоящей в полном цикле:

- **Предупреждения** возможных нарушений и профилактике соблюдения антикоррупционных требований;
- **Выявления** коррупционных рисков;
- **Расследования** фактов потенциальных нарушений настоящей политики и/или антикоррупционного законодательства путем проведения внутренних проверок. В случае выявления в процессе проведения внутренней проверки, лиц, допустивших коррупционные действия, Общество в каждом случае также будет оценивать роль руководителей в организации и реализации профилактических мер (или контролей) или их вовлеченности в случаи реализации коррупционных рисков;
- **Реагирования** на выявленные области риска и принятии корректирующих мер, а также в случае необходимости и в соответствии с

требованиями антикоррупционного законодательства привлечения к ответственности, в соответствии с разделом 8 настоящей Политики.

2.5 Риск-ориентированный подход

В ПАО «ММК» применяется риск-ориентированный подход в определении соразмерности и достаточности антикоррупционных мероприятий в отношении выявленных коррупционных рисков.

2.6 Обеспеченность ресурсами

В ПАО «ММК» обеспечивается внедрение и функционирование централизованной системы антикоррупционного комплаенса достаточными ресурсами и средствами.

2.7 Инновации, цифровизация и автоматизация

В антикоррупционной деятельности ПАО «ММК» используются применимые инновации, цифровизация и автоматизация антикоррупционных бизнес-процессов.

2.8 Эффективность

ПАО «ММК» исходит из необходимости обеспечения эффективности своей антикоррупционной деятельности, которая имеет как финансовое (бюджетная дисциплина), так и нефинансовое измерение (повышение корпоративной антикоррупционной культуры, развитие деловой этики, внедрение системы антикоррупционного комплаенса, снижение коррупционных рисков).

2.9 Публичность

ПАО «ММК» проводит политику открытости и прозрачности своей антикоррупционной деятельности, активно участвуя через уполномоченных представителей в деловых конференциях, профессиональных сообществах, публикуя информацию о достигнутых результатах в антикоррупционной деятельности в средствах массовой информации и на корпоративном сайте.

2.10 Волонтерство

В ПАО «ММК» приветствуется, поддерживается и поощряется добровольная безвозмездная помощь членов Совета директоров и исполнительных органов, функциональных руководителей, руководителей структурных подразделений (подразделений), работников ПАО «ММК» и иных лиц, которые уполномочены действовать от имени ПАО «ММК» в развитии корпоративной этической культуры и их активное участие в мероприятиях по внедрению и функционированию централизованной системы антикоррупционного комплаенса.

2.11 Поддержка антикоррупционных действий

ПАО «ММК» поддерживает действия своих членов Совета директоров и исполнительных органов, функциональных руководителей, руководителей структурных подразделений (подразделений), работников ПАО «ММК» и иных лиц, которые уполномочены действовать от имени ПАО «ММК», направленные на отказ на использование коррупционных действий в деловых отношениях, и гарантирует неприменение к ним мер ответственности, если они соблюдали антикоррупционные требования, правила и процедуры.

2.12 Неотвратимость наказания за нарушение антикоррупционных требований

ПАО «ММК» обеспечивает обязательность применения мер дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной и иной ответственности за противоправные действия.

3 Централизованная система антикоррупционного комплаенса

3.1 В ПАО «ММК» внедряется и функционирует Централизованная система антикоррупционного комплаенса - система мер по эффективному управлению и операционной деятельности в целях противодействия и предупреждения коррупции в ПАО «ММК» и ее деловых партнерах посредством внедрения и развития этики норм и антикоррупционного комплаенса. Система включает в себя совокупность нормативных документов ПАО «ММК» (Кодекс этики, Антикоррупционную политику и другие положения, стандарты и регламенты), необходимых ресурсов, организационных мероприятий и бизнес-процессов по направлениям:

- Лидерство руководства;
 - Определение ответственных за реализацию и поддержание работоспособности системы противодействия коррупции;
 - Оценка коррупционных рисков;
 - Кодекс этики, политики и процедуры;
 - Тренинги и коммуникации;
 - Горячая линия и внутренние расследования;
 - Отношения с третьими лицами – проверка деловых партнеров.
- Конфликт интересов;
- Меры Поощрения и дисциплинарной ответственности;
 - Мониторинг и тестирование;
 - Интеграция антикоррупционного комплаенса в организациях, определенных генеральным директором ПАО «ММК»;
 - Внешняя оценка.

Генеральный директор ПАО «ММК» несет ответственность за организацию основных антикоррупционных мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц и/или органов, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль за их исполнением, введением в действие соответствующих политик и прочие меры.

3.2 ПАО «ММК» способствует разработке и внедрению в каждой организации, определенной генеральным директором ПАО «ММК», своей системы антикоррупционного комплаенса и её последующую интеграцию в централизованную систему антикоррупционного комплаенса ПАО «ММК».

4 Основные антикоррупционные требования

4.1 Члены Совета директоров обязаны:

- Формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, включая взаимодействие с акционерами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, политических партий, общественных объединений, работниками Общества и обществ Группы ПАО «ММК», инвесторами, партнерами и другими физическими и юридическими лицами, подавая пример своим ответственным поведением;
- Соблюдать положения настоящей Политики и применимые нормы антикоррупционного законодательства.

4.2 Исполнительные органы, функциональные руководители, руководители структурных подразделений (подразделений), работники ПАО «ММК» и иные лица, которые уполномочены действовать от имени ПАО «ММК» обязаны:

4.2.1 Ознакомиться под подпись с настоящей Антикоррупционной политикой;

4.2.2 Соблюдать антикоррупционные обязательства своего трудового договора, контракта, Коллективного договора, а также положения должностной инструкции, иных документов централизованной системы антикоррупционного комплаенса ПАО «ММК»;

4.2.3 Сообщать о своей связанности с представителями власти, с государственными и (или) муниципальными служащими (в случаях, если данное лицо является близким родственником, связанной стороной или иным лицом по отношению к лицу, подающему сообщение)

4.2.4 Сообщать о своей государственной/муниципальной службе в течение последних 2 (двух) лет;

4.2.5 Пройти обязательные антикоррупционные комплаенс-тренинги в соответствии с нормативными и (или) организационно-распорядительными документами ПАО «ММК»;

4.2.6 Своевременно знакомиться с разработанными и опубликованными внутренними и внешними комплаенс-коммуникациями;

4.2.7 Участвовать в антикоррупционных комплаенс-мероприятиях ПАО «ММК» в случаях, предусмотренных нормативными и (или) организационно-распорядительными документами ПАО «ММК»;

4.2.8 Явиться на заседание Комиссии по противодействию коррупции по приглашению Комиссии по противодействию коррупции, состав которой определяется генеральным директором ПАО «ММК»;

4.2.9 Сообщать в установленном в ПАО «ММК» порядке об известных случаях нарушения настоящей Политики, документов централизованной системы антикоррупционного комплаенса ПАО «ММК» и иных норм антикоррупционного законодательства;

4.2.10 Принимать участие, в рамках возложенных обязанностей, в мониторинге и тестировании бизнес-процессов Централизованной системы антикоррупционного комплаенса;

4.2.11 Демонстрировать на личном примере соблюдения норм применимого антикоррупционного законодательства и требований Политики;

4.2.12 Знать и соблюдать следующие корпоративные правила и антикоррупционные процедуры, утверждаемые в ПАО «ММК»:

4.2.12.1 по конфликтам интересов (декларировать конфликт интересов, выполнять предписания по урегулированию конфликта интересов);

4.2.12.2 по оценке коррупционных рисков (предоставлять имеющуюся информацию о рисках, исполнять инструкции по снижению коррупционных рисков, принимать меры по недопущению возникновения коррупционных проявлений);

4.2.12.3 по деловым подаркам и представительским расходам (декларировать подарки и представительские расходы, оформлять необходимую документацию и проходить установленные согласования);

4.2.12.4 по антикоррупционной проверке деловых партнеров (получать от деловых партнеров, соответствующих установленным критериям, требуемые анкеты и документы для проведения антикоррупционной проверки);

4.2.12.5 по взаимоотношениям с агентами, посредниками, дистрибьюторами и иными третьими лицами, представляющими интересы Группы (получать от указанных лиц, соответствующих установленным критериям,

требуемые анкеты и документы, проходить установленную процедуру согласования);

4.2.12.6 по благотворительным пожертвованиям (получать от благополучателя требуемые анкеты и документы, проходить установленную процедуру согласования);

4.2.12.7 по взаимоотношениям с политическими партиями, общественными и некоммерческими организациями, ведущими политическую деятельность (проходить установленную в ПАО «ММК» процедуру согласования);

4.2.12.8 по применению антикоррупционной оговорки (включать в установленные виды договоров Общества антикоррупционную оговорку);

4.2.12.9 по внутренним проверкам (сотрудничать с лицами, проводящими проверку, давать объяснения, передать документы и информацию в целях внутренней проверки).

5 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

ПАО «ММК» принимает на себя обязательство:

5.1 сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Обществу стало известно;

5.2 не допускать неправомерное вмешательство членов Совета директоров и исполнительных органов, функциональных руководителей, руководителей структурных подразделений (подразделений), работников ПАО «ММК» и иных лиц, которые уполномочены действовать от имени ПАО «ММК» в деятельности правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий;

5.3 оказывать содействие правоохранительным органам при проведении ими проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

6 Сообщения о найме бывших государственных и муниципальных служащих

ПАО «ММК» при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности в государственной или муниципальной службах, перечень которых устанавливается законодательством Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, в десятидневный срок уведомляют представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в порядке, устанавливаемом действующим законодательством Российской Федерации.

7 Внутренний аудит и контроль

В ПАО «ММК» проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и достоверностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований антикоррупционного законодательства и локальных нормативных актов, в том числе принципов и требований антикоррупционной политики. В рамках процедур внутреннего контроля в ПАО «ММК» осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том

числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям антикоррупционной политики.

8 Ответственность за неисполнение требований антикоррупционной политики

8.1 Все члены Совета директоров и исполнительных органов, функциональные руководители, руководители структурных подразделений (подразделений), Работники ПАО «ММК» и иных лиц, которые уполномочены действовать от имени ПАО «ММК» независимо от занимаемой должности/профессии несут ответственность за соблюдение ими принципов и требований настоящей Политики, а также за ненадлежащий контроль за действиями/бездействием подчиненных им работников (при наличии), нарушающих эти принципы и требования.

8.2 По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции органом (лицом), уполномоченным генеральным директором Общества, будут инициироваться внутренние проверки.

8.3 Лица, виновные в нарушении требования применимого антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами ПАО «ММК» и (или) законодательством Российской Федерации.

9 Сообщения о нарушениях

9.1 Общество просит работников и иных лиц в случае каких-либо сомнений относительно законности действий других работников или деловых партнеров ПАО «ММК» (включая контрагентов), обоснованных подозрений по поводу коррупционных действий и иных нарушений, которые привели или могут привести к убыткам Общества или его работников либо нанести ущерб их репутации, сообщить об этом своему руководителю и (или) на горячую линию по противодействию мошенничеству любым способом:

- по телефону +7 3519 24-30-30;
- по e-мейлу 24-30-30@mmk.ru;
- по почте 455000 г. Магнитогорск, ул. Кирова, 93, абонентский ящик 000.

9.2 В рамках существующей процедуры уведомления о фактах коррупции Общество гарантирует:

- принятие всех необходимых мер предосторожности для предотвращения несанкционированного доступа к направляемой информации и сохранения конфиденциальности данных о лице, уведомившем о факте коррупции. Конфиденциальность данных о лице, уведомившем о факте коррупции, обеспечивается всеми возможными способами в рамках действующего законодательства.

- Общество обеспечивает защиту работников-заявителей. Запрещается применение к работнику-заявителю каких-либо санкций, честно уведомившему о совершении другим работником Общества либо деловым партнером ПАО «ММК» (в том числе контрагентом) коррупционных действий / нарушений, даже если такие факты не будут подтверждены документами.

9.3 Направление заведомо ложных обвинений, а также дача ложных показаний при проведении внутренних проверок являются нарушением

Политики, а соответствующие лица привлекаются к ответственности в установленном применимым законодательством порядке.

9.4 ПАО «ММК» привлекает лиц, не раскрывших информацию о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, к ответственности в установленном применимым законодательством порядке.

9.5 В случае вопросов по применению настоящей Политики, иных документов централизованной системы антикоррупционного комплаенса ПАО «ММК» необходимо обращаться по электронной почте: compliance@mmk.ru.